

ANNONCE DE POSTE

Coordination – jour de match et communications

Ce poste relève de la direction du recrutement et des services aux étudiants. Le ou la titulaire de ce poste est sous la supervision de la coordination du service des activités sportives et récréatives.

Description du poste

RESPONSABILITÉS

- Être responsable du bon fonctionnement de tous les aspects des matchs à domicile des Rouges en assurant, entre autres, une expérience positive pour les athlètes, les entraîneurs, les arbitres et les spectateurs
- Assurer divers suivis nécessaires et importants dans le cadre des matchs afin d'être en conformité avec les règlements des ligues sportives
- Soutenir la réservation des installations sportives, préparer les divers locaux et faire les montages et démontages du matériel et des équipements pour les matchs à domicile
- Mener l'élaboration des calendriers et horaires de matchs et d'entraînement et assurer la diffusion de l'information aux parties prenantes
- Aider avec la coordination des transports d'athlètes
- Lors des matchs à domicile : superviser l'activité, gérer les imprévus, assurer la diffusion et l'enregistrement vidéo, être présent pendant toute la durée de l'activité
- Parfois, assurer une présence lors des matchs qui ne sont pas à domicile, lors de tournois ou lors de championnat
- Assurer le travail de communication : soumettre les statistiques de matchs à domicile aux parties prenantes, prendre des photos lors des activités et produire du contenu pour les réseaux sociaux
- Soutenir la gestion des inventaires de matériel, la planification du banquet annuel ainsi que les initiatives de financements, au besoin
- Participer aux réunions d'équipe et aux séances de formation en gestion de risque et en procédures de sécurité
- Appuyer la gestion des risques et suivre des ateliers de formation annuels
- Agir comme ambassadeur de l'USB

RÉMUNÉRATION

21,55 \$/h

DURÉE DU CONTRAT

septembre 2026 – avril 2027

COMMENT POSTULER

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation dès maintenant à l'adresse

lesrouges@ustboniface.ca.

Les candidatures seront reçues et évaluées jusqu'à ce que le poste soit comblé.

QUALIFICATIONS RECHERCHÉES

- Bonne connaissance du français (oral et écrit)
- Habilités à travailler de manière autonome
- Accès à une voiture pour la transportation d'équipement aux terrains de matchs





- Disponible en soirée et fin de semaine durant l'année scolaire, dépendant de l'horaire des matchs à domicile des Rouges
- Expérience en photographie ou forte volonté d'apprendre et de développer ses compétences dans ce domaine
- Expérience en marketing, en gestion de médias sociaux, et en graphisme constitue un atout
- Excellente aisance avec les outils technologiques (très à l'aise avec la technologie)
- Qualités d'organisation
- Bonne habitude de travail
- Être discret et respecter la confidentialité
- Être responsable et ponctuel



Université de
Saint-Boniface