

Annonce de poste pour personne étudiante

L'Université de Saint-Boniface
est à la recherche d'étudiantes et d'étudiants

Poste : Personne assistante technique et administrative – École technique et professionnelle

Fonctions :

- Offrir du soutien technique et agir à titre de point de contact pour les membres du corps professoral qui enseignent dans les programmes offerts à distance (ex. : Certificat d'auxiliaire d'enseignement);
- Agir comme point de contact pour les membres de la population étudiante qui se présentent à l'École technique et professionnelle (ETP);
- Offrir un appui à l'adjointe administrative de l'ETP
- Appuyer la direction, les coordinations académiques, la coordination des stages quant aux questions logistiques;
- Appuyer la coordination des stages dans la coordination de diverses activités ainsi que dans les communications avec les stagiaires et les milieux de stage;
- Accomplir toute autre tâche connexe confiée par son supérieur.

Qualifications :

- Avoir réussi une première année universitaire dans un domaine pertinent;
- Excellente connaissance du français parlé et écrit;
- Très bonne connaissance de l'anglais;
- Excellente connaissance des applications Microsoft Office;
- Être habile avec les outils et équipements informatiques.
- Avoir un bon sens de l'organisation ainsi qu'un esprit d'initiative;
- Avoir de l'entregent et un esprit d'équipe;
- Pouvoir traiter avec un public varié.

Salaire : 16,00 \$/heure

Durée du contrat : 27 octobre 2025 au 31 mai 2026

Horaire de travail : Un maximum de 48 heures par période de paie. L'horaire précis sera établi selon les disponibilités de la personne étudiante pendant les heures d'ouverture de l'École technique et professionnelle, soit du lundi au vendredi. Les heures en soirée sont à considérer.

Faites parvenir votre curriculum vitae avant le 16 octobre 2025 à etp@ustboniface.ca.